

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 110  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
бульвар Сиреневый, д. 8, к. 2, Литер А, Санкт-Петербург, 194352  
Тел./Факс (812) 417-38-48 E-mail: 110@shko.la  
ОКПО 53251363 ОКОГУ 23280 ОГРН 1027801583534 ИНН/КПП 7802144289/780201001

---

Принято  
на Общем собрании  
ГБОУ школа № 110  
Протокол  
от «8» августа 2015 г.  
№ 1

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор С.Л.Белехова  
Приказ от «8» августа 2015 г.  
№ 274



СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного  
комитета М.П. Зазулина  
Протокол от «7» сентября 2015 г.  
№ 7

## КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ

работников Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы №110 Выборгского района  
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2015

## **I. Общие положения**

1. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №110 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ школа №110) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Закона об образовании в Российской Федерации, федеральным законом о противодействии коррупции, Распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 14.01.2013 №6-р, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
3. Кодекс этики и служебного поведения работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №110 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – Кодекс) представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники ГБОУ школа №110 независимо от занимаемой ими должности.
4. При поступлении на работу в ГБОУ школа № 110, гражданин обязан ознакомиться с положениями Типового кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
5. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников ГБОУ школа №110 для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета школы.
7. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудниками школы своих должностных обязанностей.
8. Знание и соблюдение работниками ГБОУ школа №110 Типового кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

## **II. Основные принципы и правила служебного поведения работников**

10. Основные принципы служебного поведения работников ГБОУ школа №110 являются основой поведения граждан Российской Федерации.
11. Работники ГБОУ школа №110, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:
  - а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы ГБОУ школа №110;
  - б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работников ГБОУ школа №110;
  - в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий;
  - г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
  - д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- е) уведомлять руководителя ГБОУ школа №110, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
  - ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
  - к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
  - л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
  - м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету работника ГБОУ школа №110;
  - н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
  - о) не использовать служебное положение для оказания влияния на обучающихся, родителей, коллег при решении вопросов личного характера;
  - п) соблюдать установленные ГБОУ школе №110 правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
  - с) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, без согласования с руководителем ГБОУ школа №110;
  - у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами ГБОУ школа №110, находящимися в сфере его ответственности.
12. Работники ГБОУ школа №110 обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.
13. Работники ГБОУ школа №110 в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
14. Работники ГБОУ школа №110 обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
15. Работники ГБОУ школа №110 при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
16. Работник ГБОУ школа №110 обязан уведомлять руководителя ГБОУ школа №110, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
18. Работнику ГБОУ школа №110 запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).
19. Работник ГБОУ школа №110 может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе или органе местного самоуправления норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Работник ГБОУ школа №110 обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

21. Руководство ГБОУ школа №110, по отношению к другим работникам ГБОУ школа №110, призвано:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работников ГБОУ школа №110 к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

23. Руководство ГБОУ школа №110 по отношению к другим работникам школы, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему сотрудники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

24. Руководство ГБОУ школа №110 по отношению к другим работникам ГБОУ школа №110, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

### **III. Этические правила служебного поведения работников**

25. В служебном поведении работнику ГБОУ школа №110 необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

26. В служебном поведении работник ГБОУ школа №110 воздерживается от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- г) курения на территории ГБОУ школа №110.

27. Работники ГБОУ школа №110 призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники ГБОУ школа №110 должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

28. Внешний вид работника ГБОУ школа №110 при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

### **IV. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса**

29. Нарушение положений настоящего Кодекса рассматривается педагогическим коллективом и администрацией ГБОУ школа №110, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.